

Warszawa, 23 sierpnia 2013 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Konfederacja Lewiatan, w ramach projektu „Monitoring kondycji sektora MSP w latach 2010 – 2012” nr umowy UDA POKL.02.01.02-00-003/10, współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego przesyła zapytanie z w związku z poszukiwaniem wykonawcy usługi druku zaproszeń i materiałów konferencyjnych.

1. Postanowienia ogólne

- 1) Niniejsze postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).
- 2) Zapytanie ofertowe zostanie przekazane wybranym podmiotom oraz zamieszczone na stronie internetowej.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zapytania do upływu terminu składania ofert. Jeżeli zmiany będą mogły mieć wpływ na treść składanych w postępowaniu ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. Dokonane zmiany przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, do których zostało wystosowane zaproszenie ofertowe i jest ono dla nich wiążące. O dokonanych zmianach informuje się także na stronie internetowej. W niniejszym postępowaniu ofertę i inne informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną.
- 4) Po wyborze Wykonawcy, Zamawiający podejmie uzgodnienia w celu odpowiedniego uszczegółowienia sposobu wykonania zamówienia.
- 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo do: unieważnienia procesu wyboru oferty, nie wybrania żadnej z przedstawionych ofert, pozostawienia bez rozpatrzenia oferty niezgodnej z opisem niniejszego zapytania, bez podawania przyczyny.
- 6) Każdy z Wykonawców otrzyma informację o tym czy jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wstrzymaniu lub odstąpieniu od procesu wyboru oferty.

2. Opis przedmiotu zamówienia

2.1 Kod CPV przedmiotu zamówienia:

Kod CPV przedmiotu zamówienia: 798 - usługi drukowania i powiązane

2.2 Szczegółowy opis zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest **skład, druk, pakowanie i adresowanie zaproszeń oraz skład i druk materiałów konferencyjnych.**

2.2.1 Zaproszenia – wersja elektroniczna

Przedmiotem zamówienia jest skład zaproszeń, w oparciu o posiadany layout, w wersji elektronicznej.

Zamówienie będzie dotyczyło składu zaproszeń na 5 wydarzeń/ konferencji realizowanych w różnych terminach do końca roku 2013.

2.2.2 Zaproszenia - wersja papierowa

Przedmiotem zamówienia jest skład zaproszeń w oparciu o posiadany layout oraz ich druk, pakowanie i adresowanie.

Specyfikacja druku:

Format	A4 składany do A5 (w poziomie)
Objętość	4 strony po złożeniu
Papier	250 gram – kreda plus folia mat
Kolor	4+4
Liczba egzemplarzy	5 x 2000 egz. łącznie nakład: 10 000 egz.

Druk będzie dotyczył zaproszeń na 5 wydarzeń realizowanych w 2013 r.

Zamówienie obejmuje również:

- pakowanie wydrukowanych zaproszeń w koperty
- wydrukowanie i naklejenie naklejek adresowych (z bazy przekazanej przez Zamawiającego)
- dostawę i wniesienie do siedziby Zamawiającego każdej części zamówienia (w sumie pięć dostaw).

Maksymalny czas wykonania każdego zlecenia (skład, druk, pakowanie, adresowanie, dostawa) to 48 godzin.

Zamówienie będzie obejmowało pięć zleceń udzielanych w różnych terminach do końca 2013 r.

Zamawiający przekaze posiadany projekt graficzny zaproszenia Wykonawcy zamówienia.

2.2.3. Zakup kopert do pakowania zaproszeń.

- Koperty C5
- Ilość - 10 000 szt.

2.2.4 Skład i druk materiałów konferencyjnych.

Skład materiałów konferencyjnych oznacza umieszczenie otrzymanych materiałów (plik tekstowy) na papierze firmowym projektu (layout dostarczony przez Zamawiającego) oraz złożenie dwóch stron tytułowych (strona przewodnia oraz agenda spotkania).

Powielenie oraz zszywanie (zszywką, lewy górny róg) w kolorze materiałów konferencyjnych o objętości ok. 20 str., format A4 w pięciu wersjach:

4 wersje w nakładzie 120 egz. czyli 4 x 120 egz. x 20 str. = 9 600 stron

1 wersja w nakładzie 220 egz. czyli 1 x 220 egz. x 20 str. = 4 400 stron

łącznie nakład 14 000 stron.

Maksymalny czas wykonania każdego zlecenia (skład, druk i dostawa materiałów konferencyjnych) to 48 godzin.

Zamówienie będzie obejmowało pięć zleceń, cztery po 120 egz., jedno - 220 egz. udzielane w różnych terminach do końca 2013 r.



UWAGA:

Ostateczna liczba stron materiałów będzie znana w trakcie realizacji zamówienia.
Cena ostateczna będzie korygowana w oparciu o cenę za 1 str.: liczba stron x cena za skład i druk 1 strony materiałów.

Termin wykonania całości zamówienia: wrzesień – grudzień 2013 r.

3. Składanie ofert

3.1 Oferty należy składać do **9 września 2013 r. do godz. 24:00.**

3.2 Oferty należy złożyć w wersji elektronicznej na adres e-mail: mpietrzak@konfederacjalewiatan.pl, zatytułowana: „Oferta na skład, druk zaproszeń oraz materiałów konferencyjnych w projekcie *Monitoring kondycji sektora MSP w latach 2010 – 2012*”.

3.3 Oferty otrzymane po 9 września 2013 r. nie będą rozpatrywane.

4. Opis sposobu przygotowania oferty

Oferta powinna zawierać:

4.1 Informacje ogólne

- Identyfikacja Wykonawcy:
 - Nazwa Wykonawcy
 - Imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy
 - Adres Wykonawcy
 - Dane kontaktowe Wykonawcy
 - NIP Wykonawcy
- Data sporządzenia oferty

4.2 Prezentację Wykonawcy i portfolio w zakresie przewidzianym zapytaniem (min. 3 zrealizowane projekty);

4.3 Cenę brutto w PLN, w podziale na:

- cena za skład i druk zaproszeń z kopertami - za całość zadania łącznie (por. pkt. 2.2.1; 2.2.2; 2.2.3),
- cena za skład i druk materiałów konferencyjnych (por pkt: 2.2.4):
 - cena za skład 1 strony materiałów
 - cena za druk 1 strony materiałów.

4.4 Oświadczenie o braku powiązań – załącznik nr 1.

5. Kryteria wyboru Wykonawcy

5.1 Warunkiem rozpatrzenia oferty jest jej formalna zgodność z pkt. 3 i 4 oraz zgodność oferowanej usługi z opisem przedmiotu zamówienia (pkt. 2). Niespełnienie przez Wykonawcę któregośkolwiek z powyższych warunków powoduje odrzucenie złożonej oferty.

5.2 Oferty dopuszczone do rozpatrzenia zostaną ocenione wg **kryterium: cena.**

Do realizacji zamówienia zostanie zaproszona firma, która złoży najkorzystniejszą ofertę cenową.

6. Istotne informacje dotyczące przebiegu postępowania.

6.1 Termin ważności ofert składanych w ramach zapytania ofertowego powinien wynosić co najmniej 45 dni, licząc od dnia złożenia oferty .

6.2 W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

6.3 Zaproszenie do negocjacji nie oznacza przyjęcia przez Zamawianego oferty.

6.4 Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności ani jakichkolwiek kosztów związanych z przygotowaniem oferty przez Wykonawcę, a w szczególności związanych z przystąpieniem do procesu ofertowego, przygotowaniem i złożeniem oferty, negocjacji, przygotowaniem do zawarcia umowy.

6.5 Zamawiający nie jest zobowiązany do uzasadnienia swojej decyzji w przypadku odrzucenia oferty.

7. Wymagania związane ze współfinansowaniem

7.1 Wykonanie zamówienia musi spełnić wymogi projektu realizowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

7.2 Wykonawca składając ofertę wyraża zgodę na zamieszczenie w umowie zapisów wymaganych w związku z realizacją projektu oraz stosowania zasad realizacji zamówień w takich projektach.

8. Wykluczenie z możliwości realizacji zamówienia

8.1 Z możliwości realizacji zamówienia wyłączone są te podmioty, które powiązane są z beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:

- a. uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b. posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji;
- c. pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d. pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W celu potwierdzenia braku powiązań kapitałowych lub osobowych, o których mowa powyżej, Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie o braku występowania ww. powiązań (załącznik 1)

9. Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami:

Maria Pietrzak

tel. +48 22 55 99 952

e-mail: mpietrzak@konfederacjalewiatan.pl

Załącznik 1

Oświadczenie

W związku z przedłożeniem oferty na realizację zadania w ramach projektu „Monitoring kondycji sektora MSP w latach 2010 – 2012” nr umowy UDA POKL.02.01.02-00-003/10 realizowanego przez Konfederację Lewiatan, współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, niniejszym oświadczam, że w stosunku do Konfederacji Lewiatan lub osób upoważnionych do zaciągania w jej imieniu zobowiązań, lub osób wykonujących w jej imieniu czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy (oferenta) nie zachodzą nie zachodzą powiązania osobowe lub kapitałowe, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
Data, miejsce i podpis osoby upoważnione