

## TARCZA FINANSOWA PFR DLA MIKROPRZEDSIĘBIORSTW

Ustawa z dnia 31 marca 2020 r. o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 568 z późn. zm.), czyli w tzw. Tarcza Antykryzysowa 1.0 oraz ustawa z dnia 16 kwietnia 2020 r. o szczególnych instrumentach wsparcia w związku z rozprzestrzenianiem się wirusa SARS-CoV-2 (Dz. U. poz. 695), czyli w tzw. Tarcza Antykryzysowa 2.0 dają przedsiębiorcom możliwość uzyskania szeregu dofinansowań polegających w szczególności na wsparciu w finansowaniu wynagrodzeń oraz przychodów z działalności w związku z przestojem ekonomicznym lub spadkiem obrotów.

Na podstawie Tarczy Antykryzysowej 1.0. do ustawy z dnia 4 lipca 2019 r. o systemie instytucji rozwoju (Dz. U. poz. 1572 z późn. zm.) został dodany art. 21a, na podstawie którego powstanie program rządowy udzielania przedsiębiorcom dodatkowego wsparcia finansowego w postaci pożyczki na zasadach preferencyjnych – tzw. Tarcza Finansowa.

Program ten dla mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw będzie realizowany przez Polski Fundusz Rozwoju. Będzie on obsługiwany za pośrednictwem **systemów bankowości elektronicznej wybranych banków**, co oznacza że każdy przedsiębiorca będzie mógł złożyć wniosek za pośrednictwem wybranego przez siebie banku. Procedura ubiegania się o dofinansowanie ma być odformalizowana, szybka i intuicyjna. PFR przewiduje, że wypłata środków może nastąpić nawet w ciągu 3 dni od złożonego wniosku.

Lista banków, o których mowa powyżej, nie jest jeszcze opublikowana z uwagi na to, że sam program oczekuje na akceptację Unii Europejskiej (notyfikacja Komisji Europejskiej). Terminy programu i szczegółowe wytyczne nie są jeszcze podane do publicznej wiadomości – ma to nastąpić po zakończeniu prac pomiędzy polskim Rządem i Komisją Europejską, o czym będziemy informować w osobnym newsletterze. Zgodnie z powszechnie dostępnymi informacjami, ma to nastąpić pod **koniec kwietnia** br.

Pomoc udzielana przez Polski Fundusz Rozwoju jest podzielona na kilka segmentów:

1. Tarcza Finansowa PFR dla mikroprzedsiębiorstw;
2. Tarcza Finansowa PFR dla małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP);
3. Tarcza Finansowa PFR dla dużych firm;
4. Tarcza Płynnościowa PFR dla dużych firm;
5. Tarcza Kapitałowa PFR dla dużych firm.

**W niniejszym artykule skupiamy się wyłącznie na mikroprzedsiębiorstwach.** Dofinansowanie dla pozostałych podmiotów sektora MŚP i dla dużych firm zostanie omówione z odrębnych artykułach.

#### **Kto może się ubiegać o pomoc Tarczy Finansowej PFR dla mikroprzedsiębiorstw?**

O dofinansowanie w ramach tego programu mogą ubiegać się mikroprzedsiębiorstwa, czyli przedsiębiorstwa, które zatrudniają mniej niż 10 pracowników i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro.

Z dofinansowania mogą skorzystać takie mikroprzedsiębiorstwa, które **zatrudniają co najmniej 1 pracownika**. Za „pracownika” uważa się osobę fizyczną, która pozostaje w stosunku pracy, a stan zatrudnienia określa się w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy. Można uwzględniać pracowników będących na urloпах macierzyńskim, rodzicielskim oraz wychowawczym. Pracownikiem jest również osoba fizyczna współpracująca regularnie z przedsiębiorcą na podstawie innych umów (np. umowy zlecenia), która na dzień 31 grudnia 2019 r. została zgłoszona przez niego do ubezpieczenia społecznego, a jej średnie miesięczne wynagrodzenie brutto z tytułu świadczonych usług w wybranym okresie 3 miesięcy w okresie 1 stycznia 2019 r. – 31 grudnia 2020 r. jest na poziomie nie niższym niż minimalne wynagrodzenie za pracę tj. 2 250 zł brutto dla miesięcy z roku 2019 oraz 2 600 zł brutto dla miesięcy z roku 2020.

#### **Jakie warunki należy spełnić, aby otrzymać ubiegać się o pomoc PFR?**

Mikroprzedsiębiorca, który zamierza złożyć wniosek o pomoc z PFR, powinien spełnić co najmniej następujące wymagania:

1. Posiadać status mikroprzedsiębiorcy;

2. Zanotować spadek obrotów gospodarczych o min. 25% w dowolnym miesiącu po 1 lutego 2020 roku – w porównaniu do poprzedniego miesiąca lub analogicznego miesiąca w roku poprzednim, przy czym za miesiąc uważa się miesiąc kalendarzowy bądź 30 kolejno po sobie następujących dni kalendarzowych, w przypadku gdy okres porównawczy rozpoczyna się w trakcie miesiąca kalendarzowego, to jest w dniu innym niż pierwszy dzień danego miesiąca kalendarzowego. Spadek ten musi nastąpić w wyniku działania COVID-19. Spadek obrotów gospodarczych jest ujęty w chwili obecnej jako minimalna wartość. Na chwilę obecną PFR nie udziela informacji czy w przypadku odnotowania w kolejnych miesiącach kolejnych (wyższych) wartości, będzie możliwe rozszerzenie wniosku lub podjęcie innych działań;
3. Nie być w trakcie postępowania upadłościowego, likwidacyjnego lub restrukturyzacyjnego;
4. Posiadać rezydencję podatkową na terytorium Polski oraz rozliczać podatki w Polsce przez ostatnie 2 lata obrotowe;
5. Prowadzić działalność gospodarczą na dzień 31.12.2019 roku;
6. Nie zalegać na dzień 31.12.2019 roku lub na dzień udzielenia finansowania z płatnościami podatków i składek na ubezpieczenia społeczne (przy czym rozłożenie należności na raty nie jest traktowane jako zaległość).

Zastrzegamy, że są to wstępne informacje. Mogą one ulec zmianie – gdy zostanie już oficjalnie ogłoszony program pomocy przez PFR.

### Jaką maksymalną pomoc można uzyskać ze środków PFR?

Kwota udzielonej pomocy jest zależna przede wszystkim od posiadanego statusu MŚP.

W przypadku mikroprzedsiębiorstw jest obliczana jako iloczyn liczby zatrudnionych oraz kwoty bazowej subwencji, która z kolei jest zależna od wielkości spadku przychodów spowodowanych wystąpieniem COVID-19. Przykładowe wartości przedstawia poniższa tabela (źródło: <https://pfr.pl/oferta/tarcza-finansowa-pfr-dla-mikrofirm.html>):

| Wsparcie finansowe w złotych |   | Kwota subwencji finansowej w zależności od liczby zatrudnionych (bez właściciela) |        |         |         |         |         |         |         |         |
|------------------------------|---|---|--------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| Skala spadku przychodów      | Bazowa kwota subwencji na zatrudnionego | 1   | 2      | 3       | 4       | 5       | 6       | 7       | 8       | 9       |
| <25 ; 50%)                   | 12 000                                  | 12 000  | 24 000 | 36 000  | 48 000  | 60 000  | 72 000  | 84 000  | 96 000  | 108 000 |
| <50% ; 75%)                  | 24 000                                  | 24 000  | 48 000 | 72 000  | 96 000  | 120 000 | 144 000 | 168 000 | 192 000 | 216 000 |
| <75% ; 100>                  | 36 000                                  | 36 000  | 72 000 | 108 000 | 144 000 | 180 000 | 216 000 | 252 000 | 288 000 | 324 000 |

### **Jak i kiedy trzeba zwracać środki? – zasady umorzenia subwencji.**

W przypadku mikroprzedsiębiorców udzielona pożyczka może być umorzona nawet do wysokości 75% na koniec 12-tego miesiąca kalendarzowego od dnia wypłaty pożyczki, zgodnie z poniższymi zasadami:

- 25% wartości pożyczki może być umorzona, jeśli przedsiębiorca kontynuuje prowadzenie działalności w ciągu 12 miesięcy od jej udzielenia;
- do 50% wartości pożyczki może być umorzona – w zależności od utrzymania średniego zatrudnienia przez okres 12 miesięcy od dnia otrzymania pomocy. W przypadku zmniejszenia zatrudnienia w tym okresie procent zwrotu subwencji będzie odpowiednio wyższy, co ma na celu utrzymanie miejsc pracy. Przykładowo - spadek liczby pracowników o 10% powoduje zwiększenie kwoty zwrotu subwencji finansowej o 10% wartości całkowitej.

Przedsiębiorca, jeśli chce skorzystać z powyższych zasad, jest obowiązany po pierwsze kontynuować prowadzenie działalności gospodarczej przez 12 miesięcy od otrzymania pomocy (25% umorzenia) oraz utrzymać miejsca pracy przez ten okres (spadek zatrudnienia o więcej niż X% w stosunku do roku poprzedniego wiąże się z obowiązkiem zwrotu X% wartości subwencji).

Powyższe warunki będą badane przez PFR na koniec 12 miesiąca kalendarzowego, licząc od pierwszego pełnego miesiąca kalendarzowego po dniu udzielenia subwencji finansowej. Zasady zwrotu zostaną szczegółowo opisane w programie a także w zawartej pomiędzy PFR a tym przedsiębiorcą umowy o udzieleniu pomocy. PFR przewiduje jednak, że kwota udzielonej pomocy, która będzie podlegała zwrotowi, będzie spłacana w 24 równych miesięcznych ratach, rozpoczynając od 13 miesiąca kalendarzowego, licząc od pierwszego pełnego miesiąca kalendarzowego po dniu udzielenia subwencji finansowej.

### **Na co przedsiębiorca może przeznaczyć udzieloną przez PFR pomoc?**

Pomoc PFR będzie udzielana w szczególności z przeznaczeniem na pokrycie kosztów prowadzonej działalności gospodarczej. W zasadzie cel będzie dowolny. Jedyne zastrzeżenie jest takie, że z środków tych nie można prowadzić akwizycji (nabywać/przejmować innych podmiotów, niezależnie czy nastąpi to w sposób pośredni czy bezpośredni).

Administratorem podanych danych osobowych jest spółka Brudkowski i Wspólnicy Sp.j., Domaniewska 39A, 02-672 Warszawa, NIP: 5213508481, REGON: 141647732, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego, XIII Wydział Gospodarczy, dla którego Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie prowadzi akta rejestrowe pod nr 0000336803. Twoje dane osobowe będą przetwarzane w celu wysyłki informacji handlowej w zakresie wyrażonych ww. zgód. Informujemy, że przysługuje Ci prawo do: żądania dostępu do danych osobowych, sprostowania, usunięcia, przeniesienia danych oraz prawo do ograniczenia przetwarzania, prawo do wycofania zgody, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania i prawo skargi do organu nadzorczego. Więcej informacji dot. przetwarzania Twoich danych znajdziesz na stronie [www.brudkowski.com.pl/rodo-newsletter](http://www.brudkowski.com.pl/rodo-newsletter).

Jeżeli chcesz wycofać swoją zgodę na przetwarzanie danych w tym celu, prześluz nam swoją dyspozycję kierując e-mail na adres [dane.osobowe@brudkowski.com.pl](mailto:dane.osobowe@brudkowski.com.pl).